

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam Dirk Monshouwer Stichting

Nummer Kamer van Koophandel 3 4 1 5 2 9 1 3

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Beatrixlaan 22, 6713PS Ede

Telefoonnummer

E-mailadres info@schriftlezing.nl

Website (\*) www.schriftlezing.nl

RSIN (\*\*) 8 1 2 3 9 9 9 1 2

Actief in sector (\*) Levensbeschouwing - Religieus geënte instellingen

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*) Nederland

Aantal medewerkers (\*) 0 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*) 6 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter Westra, Gerben Hendrik

Secretaris de Ronde, Leendert

Penningmeester Pel, Willem Leendert

Algemeen bestuurslid Holwerda, Klaas

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
 Alleenstaande ouders  
 Analfabeten  
 Chronisch zieken  
 Dak- en thuislozen  
 Dieren  
 Gedetineerden  
 Gelovigen  
 Gemeenschappen  
 Jongeren

Kinderen  
 Lhbtqi+  
 Mensen met een beperking  
 Milieu  
 Minderheden  
 Minima  
 Natuurgebieden  
 Oceanen en zeeën  
 Ouderen  
 Patiënten

Slachtoffers van geweld  
 Slachtoffers van natuurrampen  
 Slachtoffers van oorlog  
 Slachtoffers van seksueel misbruik  
 Studenten  
 Verslaafden  
 Vluchtelingen  
 Vrouwen en meisjes  
 Werklozen  
 Wildlife  
 Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Het vervaardigen en doen vervaardigen van bijbelvertalingen ten behoeve van eredienst en leerhuis.

Het stimuleren van predikanten en anderen tot het maken van werkvertalingen uit de oorspronkelijke talen waarin de Bijbel is geschreven.

Daarnaast heeft de stichting een bijzondere leerstoel aan de Vrije Universiteit te Amsterdam. Deze wordt tot 2023 bekleed door Prof. Dr. J. (Joep) Dubbink.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting ontvangt bijdragen van fondsen en vraagt en krijgt donaties van derden die zich verbonden voelen met de doelstellingen van de stichting.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Uit de ontvangen bijdragen wordt een bescheiden honorarium betaald aan de overigens niet bezoldigde hoogleraar. Deze ontvangt tevens een onkosten vergoeding voor door hem te maken kosten in verband met zijn leeropdracht.

Door de stichting ontwikkelde activiteiten worden bekostigd door de deelnemers en in enkele gevallen wordt daarvoor een subsidie aangevraagd.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur ontvangt geen honorarium. In een enkel geval kan aan een bestuurslid een vergoeding worden toegekend voor daadwerkelijk gemaakte onkosten.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De hoogleraar brengt jaarlijks aan de VU een verslag uit dat op de website van de stichting wordt gepubliceerd.

Het financieel jaarverslag en de begroting worden jaarlijks na goedkeuring door het bestuur op de website van de stichting gepubliceerd.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.schriftlezing.nl/?who=0&go=15&single=19>

Open



**Baten**

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

+

+

**Baten van subsidies**

€ 0

€ 0

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

+

+

**Giften**

€ 0

€ 0

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

€

+

+

**Som van de baten**

€ 0

€ 0

**Lasten**

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekke subsidies &amp; giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€

€

+

+

**Som van de lasten**

€ 0

€ 0

**Saldo van baten en lasten**

€ 0

€ 0

